



**КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ПОСЕЛОК ПАЛАНА»  
(8-ой созыв)**

«24» ноября 2021 г.  
2-ая (очередная) сессия  
Совета депутатов

пгт. Палана

**РЕШЕНИЕ № 22-р/08-21**

**Положение о постоянных комиссиях  
Совета депутатов городского округа  
«поселок Палана»**

В соответствии с Уставом городского округа «поселок Палана», Регламентом Совета депутатов городского округа «поселок Палана», Совет депутатов городского округа «поселок Палана»

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о постоянных комиссиях Совета депутатов городского округа «поселок Палана» (прилагается).
2. Считать утратившим силу решение Совета депутатов городского округа «поселок Палана» от 29.03.2018 №12-р/07-18 «Положение о постоянных комиссиях Совета депутатов городского округа «поселок Палана».
3. Данное решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Обнародовать решение с приложением в установленном Регламентом Совета депутатов порядке.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов Т.В. Казак.

Председатель Совета депутатов  
городского округа «поселок Палана»

Т.В. Казак

**Положение  
о постоянных комиссиях  
Совета депутатов городского округа «поселок Палана»**

Постоянные комиссии Совета депутатов городского округа «поселок Палана» (далее – Комиссии) создаются с целью предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Совета депутатов городского округа «поселок Палана» (далее – Совет депутатов), содействия выполнению решений Совета депутатов, осуществления контроля за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления городского округа «поселок Палана», по вопросам местного значения.

**1. Общие положения**

1. Комиссии образуются решением Совета депутатов на срок полномочий Совета депутатов.
2. Комиссия должна состоять не менее чем из трех депутатов, обладающих правом решающего голоса при принятии решений Комиссии.
3. Комиссии ответственны перед Советом депутатов и ему подотчетны.
4. Деятельность Комиссий основана на принципах свободы обсуждения, гласности. Заседания Комиссий являются открытыми.

**2. Формирование постоянных комиссий.  
Избрание председателя постоянной комиссии.**

1. Комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета депутатов. Решение о формировании Комиссий (название и персональный состав) считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от установленного числа депутатов.
2. Председатели Комиссий избираются из числа депутатов. Решения об избрании председателей Комиссий считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от общего числа избранных депутатов.
3. Координация деятельности Комиссий возлагается на председателя Совета депутатов и его заместителя в соответствии с распределением обязанностей между ними.
4. Полномочия председателя и членов Комиссий прекращаются досрочно решением Совета депутатов по их письменной просьбе, а также в связи с другими обстоятельствами на основании решения Комиссии (частым отсутствием на заседаниях, недобросовестным отношением к выполнению своих обязанностей).

**3. Полномочия постоянной комиссии**

Комиссия по вопросам своего ведения:

- а) принимает участие в нормотворческой деятельности Совета депутатов, разрабатывая и представляя проекты решений Совета по вопросам местного значения, а также давая заключения по проектам решений Совета, касающихся направлений деятельности Комиссии, либо по поручению председателя Совета депутатов;

б) принимает участие в рассмотрении планов и программ развития муниципального образования по вопросам своего ведения и осуществляет контроль за их исполнением:

- запрашивает у муниципальных органов и организаций, их должностных лиц необходимые документы, письменные заключения, отчетные данные и иные материалы;
- направляет в организации, учреждения, должностным лицам запросы от имени Комиссии;

в) участвует в подготовке и рассмотрении экономического и социального развития, бюджета городского округа;

г) обращается с предложениями в Совет депутатов или к Председателю Совета депутатов о внесении на обсуждение населением наиболее важных вопросов местного значения;

д) заслушивает на заседаниях Комиссии должностных лиц по вопросам исполнения решений Совета, Комиссии;

е) принимает участие в депутатских слушаниях, депутатских расследованиях;

ж) рассматривает предложения от организаций и граждан, поступившие и (или) переданные в Комиссию председателем Совета депутатов;

з) выходит с инициативой создания Советом, при необходимости, временных комиссий, в том числе согласительных, рабочих групп;

и) выполняет поручения Совета депутатов городского округа, председателя Совета депутатов и его заместителя;

к) осуществляет иные функции в пределах своих полномочий.

#### **4. Компетенции постоянных комиссий**

1. Компетенции комиссии по бюджету, экономике, налогам, муниципальной собственности:

а) предварительное обсуждение проектов решений о бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым и экономическим вопросам;

б) текущий контроль рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета;

в) контроль за реализацией и исполнением муниципальных программ;

г) контроль в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета;

д) предварительное рассмотрение внесенных Главой на утверждение Совета депутатов проекта бюджета, планов развития городского округа, а также отчетов об их исполнении;

е) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

ж) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;

з) участие в формировании среднесписочных и долгосрочных программ социально-экономического развития городского округа «поселок Палана», предварительное рассмотрение и анализ основных направлений и прогнозирование социально-экономического развития поселка.

2. Компетенции комиссии по Уставу, нормотворчеству и местному самоуправлению:

а) нормативно-правовое и организационное обеспечение развития местного самоуправления в городском округе;

б) нормативно-правовое и организационное обеспечение реализации отдельных государственных полномочий, переданных органами государственной власти Российской Федерации и Камчатского края органам местного самоуправления в порядке, установленном законодательством;

в) мониторинг действующего законодательства по вопросам местного самоуправления, приведение в соответствие с ним нормативных правовых актов Совета депутатов и подготовка предложений по приведению правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с действующим законодательством;

г) реализация прав граждан на осуществление местного самоуправления (муниципальные выборы, местный референдум, роспуск депутатов, отставка Главы

городского округа, правотворческая инициатива, опрос граждан, публичные слушания и т.д.);

д) подготовка (в том числе изучение общественного мнения) законодательных инициатив Совета депутатов в Законодательное Собрание Камчатского края, предложений о принятии иных решений органами государственной власти Российской Федерации и Камчатского края;

е) награждение и поощрение лиц и организаций за заслуги перед городским округом.

3. Компетенции комиссии по социальной политике, развитию институтов гражданского общества, охране правопорядка:

а) рассмотрение и предложение программ и нормативных актов в сфере развития образования, социальной защиты, культуры, спорта, молодежной политики, охраны правопорядка городского округа, контроль их исполнения;

б) участие в решении проблем учреждений и организаций, занимающихся вопросами образования, культуры, молодежной и социальной политики, спорта а также взаимодействие с общественными объединениями и организациями для развития гражданского общества;

в) участие в организации и развитии муниципальных учреждений социальной сферы;

г) создание условий для массового отдыха жителей городского округа, для организации досуга, зрелищных мероприятий;

д) создание условий для социального, культурного, духовного и физического развития молодежи, а также для более полного включения ее в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь городского округа;

е) контроль расходования средств, выделяемых из бюджета городского округа, внебюджетных фондов на развитие образования, культуры, спорта, молодежной и социальной политики и развития гражданского общества, привлечение средств для реализации программ;

ж) охрана и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного значения, расположенных на территории городского округа.

4. Компетенции комиссии по работе с коренными малочисленными народами Севера, землепользованию, природопользованию, охране окружающей среды:

а) рассмотрение и предложение программ и нормативных актов в сфере защиты прав и интересов коренных малочисленных народов Севера, землепользованию, природопользованию, охране окружающей среды;

б) рассмотрение вопросов нормативно-правового регулирования и создания благоприятных условий для развития традиционных форм занятости лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Севера, иных лиц, постоянно проживающих на территории городского округа;

в) рассмотрение вопросов нормативно-правового регулирования земельных отношений, природопользования, охране окружающей среды на территории городского округа в пределах, установленных действующим законодательством.

5. Компетенции комиссии по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству, строительству, тарифной политике:

а) рассмотрение и предложение программ и нормативных актов в сфере развития жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, строительства на территории городского округа, контроль их исполнения;

б) участие в решении проблем учреждений и организаций, занимающихся вопросами жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, строительства на территории городского округа;

в) рассмотрение вопросов нормативно-правового регулирования сферы жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, строительства и тарифной политики на территории городского округа в пределах, установленных действующим законодательством;

г) создание условий для жилищного строительства;

д) осуществление контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным

- санитарным и техническим нормам, иным требованиям действующего законодательства;
- е) рассмотрение вопросов по обращению с твердыми коммунальными отходами.
6. Компетенции комиссии по развитию сельского хозяйства и предпринимательства:
- а) рассмотрение и предложение программ и нормативных актов в сфере развития сельского хозяйства и предпринимательства на территории городского округа;
  - б) рассмотрение вопросов нормативно-правового регулирования сферы сельского хозяйства и предпринимательства на территории городского округа в пределах, установленных действующим законодательством
  - в) создание благоприятного климата для экономического развития городского округа, развития предпринимательства, сферы услуг и бытового обслуживания, торговли;
  - г) привлечение инвестиций в наиболее эффективные направления производства.

## **5. Организация работы постоянных комиссий**

1. В своей работе Комиссия руководствуется:
  - Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Камчатского края;
  - Уставом городского округа «поселок Палана», настоящим Положением и решениями Совета депутатов.
2. Комиссия строит свою работу на основе:
  - а) решений Совета депутатов;
  - б) плана работы Комиссии, утвержденного на заседании Комиссии;
  - в) поручений председателя Совета депутатов;
  - г) решений Комиссии;
  - д) поручений председателя Комиссии.
3. Документы Комиссии оформляются в соответствии с установленными правилами делопроизводства. В конце каждого созыва Комиссия подводит итоги своей работы, готовит передачу дел в Совет депутатов.

## **6. Председатель Комиссии**

Председатель Комиссии:

- а) представляет Комиссию по вопросам ее ведения во взаимоотношениях с Советом депутатов, с организациями, учреждениями, их должностными лицами;
- б) организует работу Комиссии;
- в) созывает и ведет заседания Комиссии;
- г) подписывает решения Комиссии;
- д) дает поручения аппарату Совета депутатов в связи с проведением заседания Комиссии, депутатских слушаний и депутатских расследований, проводимых по инициативе Комиссии, а также с реализацией решений, принятых Комиссией;
- ж) представляет в конце календарного года на сессию Совета депутатов отчет о деятельности Комиссии;
- з) контролирует исполнение решений Комиссии.

## **7. Заседание Комиссии**

1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Оповещение членов Комиссии, приглашенных о дате проведения заседания Комиссии, проекте повестки дня, раздачу материалов к заседанию осуществляет по поручению председателя Комиссии специалист аппарата Совета депутатов.
2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее трех депутатов, обладающих правом решающего голоса при принятии решений.

3. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности временно исполняет один из членов комиссии.

4. Председательствующий:

- а) объявляет о правомочности заседания Комиссии;
- б) ставит на голосование проект повестки дня «за основу», «в целом»;
- в) предоставляет слово докладчику, содокладчику по вопросу, внесенному в повестку дня;
- г) организует обсуждение вопросов (прения);
- д) ставит на голосование проекты решений по обсужденным вопросам «за основу», «в целом»;
- е) предоставляет в конце заседания слово присутствующим на заседании для справок;
- ж) подписывает протокол заседания, который ведет специалист аппарата Совета депутатов.

5. В протоколе заседания Комиссии отражаются следующие данные:

- а) порядковый номер, дата, время и место проведения заседания Комиссии;
- б) фамилии, с указанием инициалов депутатов, присутствующих и отсутствующих на заседании Комиссии;
- в) фамилии, инициалы, должности приглашённых лиц;
- г) повестка заседания;
- д) краткие тексты выступлений;
- е) принятые решения;
- ж) заявления депутатов, приглашённых и присутствующих на заседании постоянной комиссии, внесённые в протокол по их просьбе.

6. Протоколы заседаний Комиссий с прилагаемыми к нему материалами хранятся в течение пяти лет в аппарате Совет депутатов.

## **8. Совместные заседания Комиссий**

1. В случае если вопрос, рассматриваемый Комиссией, относится к ведению нескольких Комиссий, заседания комиссий, посвященные таким вопросам по инициативе председателей комиссий, и (или) по поручению председателя Совета депутатов, проводятся совместно.

Совместные заседания ведут председатели Комиссии, по согласованию между собой.

2. По результатам совместного заседания решения принимаются отдельно соответствующими Комиссиями большинством голосов от присутствующих на нем депутатов - членов соответствующих Комиссий, обладающих правом решающего голоса.

3. В случае расхождения позиций Комиссий по конкретному принципиальному вопросу создается согласительная комиссия из числа членов данных Комиссий.

Если и этой комиссией не будет достигнуто согласие, вопрос выносится на сессию Совета депутатов.

## **9. Решение Комиссии**

1. Комиссия вправе, в пределах своей компетенции, вынести на сессию Совета депутатов свой проект решения, оформленный в соответствии с Регламентом Совета депутатов.

Председатель Комиссии, либо член Комиссии по поручению Комиссии, вправе принимать участие в рассмотрении по поручению председателя Совета депутатов проекта другими Комиссиями Совета депутатов решения, предложенного Совету депутатов Комиссией.

2. По результатам предварительного рассмотрения проекта решения Совета депутатов, направленного в Комиссию председателем Совета депутатов, Комиссия может принять одно из следующих решений:

а) одобрить проект решения Совета депутатов и рекомендовать его к принятию;

б) одобрить проект решения Совета депутатов и рекомендовать его к принятию с учетом предлагаемых Комиссией изменений и дополнений, оформленных в виде поправок;

в) отклонить проект решения Совета депутатов и не рекомендовать его к принятию, изложив свое мотивированное мнение;

Соответствующее заключение Комиссии излагается на бланке Комиссии, утвержденном Советом депутатов, которое подписывает председатель Комиссии.

3. Комиссия вправе по результатам проверки деятельности муниципальных органов, организаций, учреждений, их должностных лиц, принимать соответствующие решения.

Организации, учреждения, должностные лица обязаны рассмотреть направленное им решение Комиссии в установленные Комиссией сроки.

## **10. Заключительное положение**

Положение о постоянных комиссиях Совета депутатов городского округа «поселок Палана» принимается большинством от присутствующего числа депутатов и вступает в силу со дня его принятия.